



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA"**



**VIA CIALDINI, 122
95018 – RIPOSTO**



C.M. CTIC8AL00B - Tel. /Fax(095) – 931590 Tel. /Fax(095) - 931592-933410

VERBALE N° 01/2026

L'anno 2026 il giorno 15 del mese di gennaio alle ore 12,00 la Giunta Esecutiva convocata nei modi di legge si è riunita nei locali della presidenza dell'Istituto Comprensivo "Verga" di Riposto per discutere il seguente o.d.g:

- 1) Programma Annuale 2026;
- 1) Varie ed eventuali

Oltre al Dirigente Scolastico Prof.ssa Cinthia D'Anna e al DSGA FF Sig.ra Rita Patanè, membri di diritto, sono presenti:

- Finocchiario Rosaria (comp. docente)
- Contarino Emanuela (comp. genitori)
- Momirovic Marina (comp. genitori)
- Mangano Giovanni (ATA)

Constatata la validità della seduta per il numero degli intervenuti, si passa al primo punto all'o.d.g: Programma Annuale 2026.

Prende la parola il DSGA che, in sintonia con il Dirigente Scolastico dà ampie delucidazioni sulla predisposizione del Programma Annuale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente con la composizione delle entrate, la struttura degli impegni nei vari progetti e gli obiettivi che si propongono di raggiungere durante l'anno 2026,

La Giunta Esecutiva,

Ascoltato l'intervento del Dirigente, del DSGA e la discussione che ne è seguita;

Visto il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" D.M. 129 del 28.08. 2018 e dal D.A.7753 del 28.12.2018;

Vista la Circolare della Regione Sicilia relativa al P.A. 2026 e relativa proroga;

Vista la Circ. Ministeriale prot.14387 del 01 ottobre 2025 relativa alla predisposizione del P.A.2026 e prot. 24599 del 18/11/2025 relativa alla proroga;

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico il 08/01/2026 e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;

Vista la relazione Amministrativa tecnico-contabile predisposta dal DS e dal DSGA;

Accertato che il programma annuale è coerente con la previsione del PTOF,

PROPONE

Al Collegio dei Revisori dei Conti e al Consiglio di Istituto di approvare il “Programma annuale 2026” – Mod.A
i cui valori in sintesi sono riportati nella seguente tabella, corredato dalla modulistica prevista dal Decreto
Interministeriale n. 129 del 28.08. 2018 che si allega al presente verbale e ne diventa parte integrante.

ENTRATE

01-Avanzo di amministrazione al 31/12/2025	305.921,43
02 -Finanziamento U.E.	0,00
03- Finanziamenti dello Stato	660,00
04 -Finanziamenti Regione	20.865,60
05-Finanziamento da Enti	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Proventi da gestioni economiche	
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	
07 Altre entrate	0,00
08 Mutui	

TOTALE ENTRATE 327.447,03

SPESE

A - Attività	107.528,41
P - Progetti	218.918,62
Gestioni econom.	0,00
R - Fondo riserva	1.000,00

TOTALE SPESE 327.447,03

Il programma Annuale 2026 verrà sottoposto al Collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e successivamente al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

b) di fissare in € 500,00 il fondo minute spese a disposizione del Direttore dei servizi generali e amministrativi, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera J del D.I. n. 129/2018

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 12,30 viene sciolta la seduta.

Il Segretario della G.E.

F.to Rita Patanè



Il Presidente della G.E.

F.to Prof.ssa Cinzia D'Anna



